

ELAC AGENDA – MEETING #1

School: Kolb Middle School

Date: August 29, 2024

Items	Actions	Notes/ Follow-up
1. Welcome and Introductions	<ul style="list-style-type: none"> a) Introduction of all present b) Review of sign-in procedures 	
2. Review of Agenda	<ul style="list-style-type: none"> a) Brief explanation of each item b) Requests for additional items 	
3. Home Language Survey	<ul style="list-style-type: none"> a) Explain HLS and how Emergent Bilinguals are identified b) Discuss entrance criteria 	
4. Presentation of the Purpose of the ELAC*	<ul style="list-style-type: none"> a) Review purpose b) Clarify as needed 	
5. Presentation of the Duties of the ELAC Members*	<ul style="list-style-type: none"> a) Review duties b) Clarify as needed 	
6. Presentation of the ELAC School Responsibilities*	<ul style="list-style-type: none"> a) Review responsibilities b) Clarify as needed 	
7. Review the Roles of the ELAC Officers* and Seek Nominations	<ul style="list-style-type: none"> a) Present the roles of the officers b) Seek nominations to constitute a viable group c) Explain election procedures to be used at the school: general election or ratification 	
8. Hold Election of DELAC Representative	<ul style="list-style-type: none"> a) Review duties of DELAC representative b) Request volunteers or take nominations c) Conduct election through secret ballot or acclamation 	
9. Report out previous years needs assessment.	<ul style="list-style-type: none"> a) Site EL Presentation b) Discuss findings 	
10. Announce Future Meeting Dates	<ul style="list-style-type: none"> a) Provide a calendar b) Set meeting date and times 	
11. Other Items:		
12. Adjournment	<ul style="list-style-type: none"> a) Announce when minutes will be available 	

ORDEN DEL DÍA DE ELAC – REUNIÓN #1

Escuela: Escuela Intermedia Kolb

Fecha: 29 de agosto del, 2024

Tema	Acción	Notas/ Seguimiento
1. Bienvenida y Presentaciones	a) Presentación de todos los presentes. b) Revisión del procedimientos de registro de entrada	
2. Repaso del Orden del día	a) Explicación breve de cada tema b) Solicitudes de temas adicionales	
3. Encuesta del Idioma en el Hogar	a) Explicar HLS y cómo se identifican los bilingües emergentes b) Hablar sobre los criterios de entrada	
4. Presentación del Propósito de ELAC*	a) Repasar el Propósito b) Aclarar como sea necesario	
5. Presentación de las Funciones de los miembros de ELAC*	a) Repasar los Deberes b) Aclarar como sea necesario	
6. Presentación de las Responsabilidades de ELAC de la Escuela*	a) Repasar las Responsabilidades b) Aclarar como sea necesario	
7. Repaso del papel de un Funcionario de ELAC y Buscar Nominaciones	a) Presentar las funciones de los funcionarios b) Buscar nominaciones para constituir un grupo viable c) Explicar los procedimientos electorales que se utilizarán en la escuela: elección general o ratificación	
8. Llevar a cabo la elección del representante de DELAC	a) Repasar las funciones del representante de DELAC b) Solicitar voluntarios o acepta nominaciones c) Conduct election through secret ballot or acclamation	
9. Dar el informe de las necesidades anteriores de una evaluación	a) Presentación de EL del Plantel b) Repasar los Resultados	
10. Anunciar Fechas Futuras de Reunión	a) Proporcionar un calendario b) Fijar fechas y horarios para las reuniones.	
11. Otros Temas:		
12. Aplazamiento	a) Anunciar cuando el acta esté disponible.	